



COMUNA LĂZAREA
LAZAREA.537135.HARGHITA.ROMANIA.
TEL FAX:00-40-266-352 691, TEL: 00-40-266-352 728
primar:0728 319 272, vprimar:0728 319 275, secretar:0728-319274
e-mail:primaria.lazarea@yahoo.com / www.lazarea.ro

Dispoziția nr.141/2019

privind aprobarea Regulamentului asupra implementării Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică Comuna Lăzarea, județul Harghita

Primarul Comunei Lăzarea,

Având în vedere prevederile:

-art.31 din Constituția României;
-Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
-Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
-HG nr.478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metofologice de aplicarea a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.123/2002.

-Programul Operațional Capacitatea Administrativă–Guvernare Transparentă Deschisă și Participativă–Standardizare, Armonizare Dialog Îmbunătățit, COD SIPOCA 35;

În temeiul art.63 alin. (2) lit.e) respectiv art.68 alin.(1) și art.115 alin. (1) lit.a) din Legea nr.215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.52/2018:

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul asupra implementării Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică Comuna Lăzarea, județul Harghita, conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.

Art.2. Anexele nr.2-4 fac parte integrantă din Regulamentul menționat la art.1.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însarcinează persoana responsabilă cu asigurarea accesului liber la informațiile de interes public.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului Județului Harghita și persoanei responsabile cu asigurarea accesului liber la informațiile de interes public și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul autorității administrației publice locale și pe site-ul www.lazarea.ro.

Lăzarea, la 25.06.2019

PRIMAR
Danguly Ervin



Avizat pentru legalitate,
SECRETAR,
Mathe Katalin

REGULAMENT

asupra implementării Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică Comuna Lăzarea, județul Harghita¹

Generalități

Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public a fost adoptată de Parlament în octombrie 2001, iar Normele metodologice de aplicare a legii, prin hotărâre de Guvern, în februarie 2002. Această reglementare survenea în contextul îndeplinirii de către România a criteriilor politice pentru admiterea în Uniunea Europeană.

Liberul acces la informație era deja prevăzut în art. 31 din Constituția României și legea 544 întărește, practic, acest drept constituțional al cetățeanului

Legea nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și Normele de aplicare aprobată prin H.G nr. 123/2002, reprezintă un cadru juridic fundamental în practicarea unei guvernații deschise sprijinind, în mod direct, transparența instituțională la toate nivelurile.

Potrivit acestei legi, accesul liber și neîngrădit la informațiile de interes public este regula, iar limitarea accesului la informație - exceptia. Legea obligă autoritățile și instituțiile publice să comunice din oficiu anumite categorii de informații de interes public, alte informații de interes public putând fi obținute la cerere.

Cadrul legal din România - asigurarea transparenței decizionale

Definiții

Cadrul legislativ existent - Legea 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public și Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică - oferă cetățenilor instrumentele de lucru și indicii definitorii pentru analiza activității autorităților publice centrale și locale. Vă prezentăm, în continuare, noțiunile de bază cu care vom opera pe tot cuprinsul acestui raport, așa cum sunt ele definite de cele două acte normative menționate mai sus.

Legea 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, Capitolul I Dispoziții generale, Articolul 2 oferă următoarele definiții:

¹ ProiectSIPoCA 35 "Guvernare transparentă, deschisă și participativă – standardizare, armonizare, dialog îmbunătățit"

Autoritatea sau instituția publică - orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, companie națională, precum și orice societate comercială aflată sub autoritatea unei autorități publice centrale ori locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar.

Informație de interes public - orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației.

Informație cu privire la datele personale - orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Legea 52/2003 privind transparența deciziilor sălă în administrație publică, Capitolul I Dispoziții generale, Articolul 3) și Articolul 4) oferă următoarele definiții:

Act normativ - actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală.

Luarea deciziei - procesul deliberativ desfășurat de autoritățile publice.

Elaborarea de acte normative - procedura de redactare a unui proiect de act normativ anterior supunerii spre adoptare.

Recomandare - orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative.

Obligația de transparență - obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbatării publice proiectele de acte normative, de a permite accesul la luarea deciziilor administrative și la minutele ședințelor publice.

Asociație legal constituită - orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică.

Minuta - documentul scris în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbatelor.

Ordine de precădere - ordinea care determină prioritatea participării la ședințele publice, în raport cu interesul manifestat față de subiectul ședinței.

Şedință publică - ședință desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată.

Autoritățile administrației publice locale - consiliile județene, consiliile locale, primării, instituțiile și serviciile publice de interes local sau județean.

Autoritățile administrației publice centrale - ministerete, alte organe centrale ale administrației publice din subordinea Guvernului sau a ministerelor, serviciile publice descentralizate ale acestora, precum și autoritățile administrative autonome.

Raportul anual

Potrivit art. 27 din Normele metodologice de aplicare a legii 544, „fiecare instituție sau autoritate publică, va întocmi anual, prin structurile de informare și relații publice, un raport privind accesul la informațiile de interes public care va cuprinde:

- a) numărul total de solicitări de informații de interes public;
- b) numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes;
- c) numărul de solicitări rezolvate favorabil;
- d) numărul de solicitări respinse, defalcat după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc);
- e) numărul de solicitări adresate în scris: 1. pe suport de hârtie și 2. pe suport electronic;
- f) numărul de solicitări adresate de persoane fizice ;
- g) numărul de solicitări adresate de persoane juridice;
- h) numărul de reclamații administrative: 1. rezolvate favorabil; 2. respinse;
- i) numărul de plângeri în instanță: 1. rezolvate favorabil; 2. respinse; 3. în curs de soluționare;
- j) costurile totale ale comportamentului de informare și relații publice;
- k) sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate;
- l) numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare”.

Se stabilește

Conform legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public împreună cu H.G. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 544/2001, următoarele:

1. **Anexa nr. 1** - Lista cuprinzând documentele de interes public produse și / sau gestionate, potrivit Art. 5 din Legii nr.544/2001, care constituie informații de interes public din oficiu
2. **Anexa nr. 2** - Lista cuprinzând documentele de interes public produse și / sau gestionate, potrivit art 7 din Legii nr.544/2001, care constituie informații de interes public la cerere
3. **Anexa nr. 3** - Lista cuprinzând documentele de interes public produse și / sau gestionate, potrivit art 12 din Legii nr.544/2001, care se exceptează de la accesul liber
4. **Anexa nr. 4** - Se stabilește structurare a informațiilor publicate din oficiu pe pagina web a unei instituții publice

Lăzarea, la 25.06.2019

Primar,
Danguly Ervin



Sceretar
Máthé Katalin

Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate, potrivit art.5 din Legea nr.544/2001, care constituie informații de interes public din oficiu

Lista documentelor care se comunică din oficiu sunt următoarele:

- a)actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
 - b)structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
 - c)numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
 - d)coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
 - e)sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
 - f)programele și strategiile proprii;
 - g)lista cuprinzând documentele de interes public;
 - h)lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
 - i)modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.
- (2) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (1).
- (3) Autoritățile publice sunt obligate să dea din oficiu publicitatea un raport periodic de activitate, cel puțin anual, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a.
- (3) Autoritățile publice sunt obligate să dea din oficiu publicitatea un raport periodic de activitate, cel puțin anual, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.
- (4) Accesul la informațiile prevăzute la alin. (1) se realizează prin:
- a)afișare la sediul autorității sau al instituției publice ori prin publicare în Monitorul Oficial al României sau în mijloacele de informare în masă, în publicații proprii, precum și în pagina de Internet proprie;
 - b)consultarea lor la sediul autorității sau al instituției publice, în spații special destinate acestui scop.

Lăzarea, la 25.06.2019

Primar,

Danguly Ervin



Secretar,

Mathé Katalin



**Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate,
potrivit art.7 din Legea nr.544/2001, care constituie informații de interes public la cerere**

1. Coordonatele de contact ale instituției publice, respectiv: denumirea, adresa, nr. de telefon, nr. de fax, adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
2. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Comunei Lăzarea, program de audiențe.
3. Acte normative ce reglementează organizarea și functionarea instituției;
4. Proiecte ale actelor normative (Hotărâri ale Consiliului Local, Dispoziții ale Primarului);
5. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local Lăzarea;
6. Deciziile cu caracter normativ emise de Primarul Comunei Lăzarea;
7. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Local;
8. Componența Consiliului Local al Comunei Lăzarea nominală, numerică și apartenența politică;
9. Informări întocmite pe Primarul Comunei Lăzarea privind starea economică și socială a localității, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local;
10. Rapoarte anuale de activitate întocmite de consilieri și de catre viceprimar;
11. Actele normative care reglementează organizarea și functionarea Primăriei și a Consiliului Local al Comunei Lăzarea;
12. Instrucțiuni, norme, regulamente și circulare cu caracter dispozitiv primite de la organele centrale ale administrației publice;
13. Documente ce stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice pentru închirierea, concesionarea sau vânzarea bunurilor aparținând domeniului public și/sau privat al Comunei Lăzarea: caiete de sarcini, contracte cadre, hotărâri ale Consiliului Local care aproba organizarea și desfășurarea licitației, planuri de amplasare;
14. Hotărârile de repartizare a spațiilor cu destinație de locuință și a celor cu altă destinație decât cea de locuință;
15. Planurile urbanistice generale, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice de detaliu, planurile urbanistice zonale, planurile de situație și amplasament cu mobilier stradal, construcții provizorii;
16. Lista certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire, certificatelor de nomenclatură stradală, avizelor de schimbare de destinație;
17. Lista certificatelor de oportunitate, autorizațiilor de ocupare a domeniului public, autorizațiilor eliberate în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008;
18. Bugetul local, bilanțul contabil, contul de execuție al bugetului local;
19. Actele normative care reglementează activitatea de stare civilă, numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor, programul de funcționare al Compartimentului de Stare Civilă Lăzarea;
20. Actele necesare în vederea instituirii de tutelă, curatelă, asistență socială a persoanei vârstnice în vederea încheierii unui act juridic de instrâinare în scopul întretinerii și îngrijirii sale;
21. Studii de fezabilitate, proiecte tehnice, avize pentru finanțarea și executarea obiectivelor de investiții de interes local;
22. Orice informații privind situația unui obiectiv de pe raza Comunei Lăzarea;
23. Situația lunată a beneficiarilor de ajutor social;
24. Documentațiile tehnice de execuție pentru lucrările de investiții;
25. Numele și prenumele persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor de interes public;
26. Structura organizatorică a instituției și a serviciilor subordonate, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe;
27. Strategii, programe privind dezvoltarea socială, economică și turistică a Comunei Lăzarea;

28. Materiale de promovare turistică a Comunei Lăzarea;
29. Materiale informative pentru cetăteni;
30. Raportul anual privind accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr.544/2001;
31. Modalități de contestare, în situația în care o persoană se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
32. Declarațiile de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici din cadrul Primăriei Comunei Lăzarea;
33. Minutele ședințelor publice organizate în condițiile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică.
34. Raportul anual privind transparența decizională conform prevederilor Legii nr.52/2003.
35. Protocole de înfrățire ale Comunei Lăzarea, cu organe ale autorităților publice locale, din diverse țări.
36. Planul Local de Actiune pentru Mediu;
37. Prevederi legale pentru mediu;
38. Anunțuri privind solicitari de obținere a acordurilor, autorizațiilor de mediu pentru proiecte, planuri, programe, autorizatii de mediu pentru activitati;
39. Informatii privind nivelurile impozitelor si taxelor locale, stabilite conform Hotararilor Consiliului Local, modul de calcul al acestora, contribuabilitii care beneficiaza de facilitati fiscale.
40. Informatii privind activitatea cultural-sportiva desfasurata pe teritoriul Comunei Lăzarea.
41. Lista de achiziții publice, servicii si lucrari.
42. Listele cu ofertele declarate castigatoare pentru achiziții publice, servicii si lucrari, in conformitate cu O.U.G. nr. 34/2006.
43. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.

Lăzarea, la 25.06.2019

Primar,
Danguly Ervin



Secretar,
Máthé Katalin

Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate, potrivit art.12 din Legii nr.544/2001, care se exceptează de la accesul liber

- Lista informațiilor care se exceptează de la accesul liber al cetățenilor, conform art.1 respectiv, art.11¹:
- a)informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
 - b)informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
 - c)informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
 - c)informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;
 - d)informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
 - e)informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
 - f)informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricărei dintre părțile implicate în proces;
 - g)informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.
- (2)Răspunderea pentru aplicarea măsurilor de protejare a informațiilor aparținând categoriilor prevăzute la alin. (1) revine persoanelor și autorităților publice care dețin astfel de informații, precum și instituțiilor publice abilitate prin lege să asigure securitatea informațiilor.

Lăzarea, la 25.06.2019

Primar,
Danguly Ervin



Secretar,
Máthé Katalin